

Regulamin funkcjonowania
Szkoły Podstawowej Specjalnej Nr 17 w Bielsku-Białej
w czasie epidemii.

Podstawy prawne:

- Ustawa z dnia 2 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020r. poz. 374 ze zm.),
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 2020r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. z 2020r. poz. 1389),
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. z 2020r. poz. 493 ze zm.),
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1166 ze zm.),
- Wytyczne Ministra Edukacji Narodowej, Ministra Zdrowia i Głównego Inspektora Sanitarnego dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek od 1 września 2020r.

§ 1

Postanowienia ogólne.

1. *Regulamin funkcjonowania Szkoły Podstawowej Specjalnej Nr 17 w Bielsku-Białej w czasie epidemii*, zwany dalej „Regulaminem”, obowiązuje wszystkich uczniów, rodziców (prawnych opiekunów) uczniów, nauczycieli, pracowników administracyjno-usługowych oraz inne osoby przebywające na terenie Szkoły Podstawowej Specjalnej Nr 17 w Bielsku-Białej, zwaną dalej „Szkołą”.
2. Kształcenie w Szkole może odbywać się w trzech możliwych wariantach: tradycyjnym (w oparciu Ogólne wytyczne Ministra Edukacji Narodowej, Ministra Zdrowia i Głównego Inspektora Sanitarnego dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek od 1 września 2020r.), zdalnym (na podstawie opinii Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej) i mieszanym (na podstawie opinii Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej).
3. Dyrektor Szkoły zorganizuje kształcenie zdalne dla uczniów pozostających na kwarantannie oraz dla uczniów, którzy posiadają opinię lekarza o przeciwwskazaniach do bezpośrednich kontaktów z nauczycielem lub innymi uczniami ze względów epidemicznych.

§2

Ogólne zasady organizacji pracy w Szkole.

1. Do Szkoły może uczęszczać wyłącznie uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych (katar, kaszel, podwyższona temperatura) oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
2. W sytuacji przyrowadzenia przez rodzica (opiekuna) na zajęcia dziecka chorego lub z objawami wymienionymi w ust. 1, odmawia się jego przyjęcia do szkoły i zawiadamia niezwłocznie dyrektora.
3. Po dostarczeniu do Szkoły zaświadczenia od lekarza specjalisty alergologa, dopuszcza się możliwość uczęszczania do szkoły dziecka z katarzem lub kaszlem, które są objawami alergii.
4. Uczniowie mogą być przyrowadzani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych. W drodze do i ze szkoły opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.
5. Zapewnienie dzieciom i młodzieży, bezpłatnego dowozu i opieki do szkoły odbywa się na zasadach obowiązujących w transporcie publicznym.
6. W przypadku przywiezienia przewozem szkolnym dziecka chorego lub z objawami wymienionymi w ust.1, postępuje się jak w przypadku zaobserwowania u ucznia objawów mogących wskazywać na infekcję dróg oddechowych (patrz ust. 9).
7. Rodzice (prawni opiekunowie) ucznia są zobowiązani do:
 - 1) niezwłocznego reagowania na każde wezwanie ze szkoły odnośnie pogarszającego się stanu zdrowia dziecka;
 - 2) bieżącego informowania nauczycieli o stanie zdrowia dziecka;
 - 3) zadbania o to, aby dziecko nie przynosiło do szkoły żadnych niepotrzebnych przedmiotów lub zabawek;
 - 4) wchodzenia z dziećmi wyłącznie do przestrzeni wspólnej szkoły lub wyznaczonego obszaru z zachowaniem zasady – jeden rodzic z dzieckiem/dziećmi lub w odstępnie min. 1,5 m od kolejnego rodzica z dzieckiem/dziećmi oraz min. 1,5 m od pracowników szkoły, przy czym należy przestrzegać wszelkich środków ostrożności (m.in. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk);
 - 5) wykonywania poleceń pracowników szkoły odpowiedzialnych za przestrzeganie reżimu sanitarnego podczas przyjmowania i odbierania dziecka ze szkoły, w tym korzystania z szatni.
8. Wychowawcy klas ustalą z rodzicami (prawnymi opiekunami) ścieżkę szybkiego i skutecznego kontaktu, z wykorzystaniem technik komunikacji na odległość. Jeśli to możliwe różne numery telefonów, np.: komórkowy, stacjonarny, służbowy, itp.
9. Jeżeli pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę, kaszel, należy odizolować ucznia w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu, zapewniając min. 2 m odległości od innych osób, i niezwłocznie powiadomić rodziców (prawnych opiekunów) o konieczności odebrania ucznia ze szkoły (rekomendowany własny środek transportu).

10. Szatnia jest obsługiwana przez wyznaczonych pracowników obsługowych, uczniowie przebierają się w wyznaczonych miejscach, zachowując dystans społeczny min. 1,5 m.
11. W sekretariacie Szkoły można załatwiać tylko konieczne sprawy, pojedynczo, w wyznaczonej do tego strefie.
12. Osoby z zewnątrz mogą przebywać w Szkole tylko w uzasadnionych przypadkach, jeśli nie są chore i nie mają objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych. Są zobowiązane stosować środki ochronne: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk oraz zachować dystans min. 1,5 m.

§3

Zasady higieniczno-sanitarne.

1. Wszyscy uczniowie oraz pracownicy Szkoły są zobowiązani do respektowania zasad higienicznych:
 - 1) przestrzeganie higieny rąk (mycie i dezynfekcja), w szczególności:
 - a) po każdorazowym wejściu do szkoły,
 - b) przed i po kontakcie z dziećmi,
 - c) przed i po posiłku,
 - d) po kontakcie z zanieczyszczonymi powierzchniami lub sprzętem,
 - e) po usunięciu środków ochrony osobistej;
 - 2) używanie osłony ust i nosa przez pracowników Szkoły i uczniów z lekką niepełnosprawnością intelektualną w miejscach wspólnych, jeśli nie jest możliwe zachowanie dystansu min. 1,5 m;
 - 3) używanie odpowiednich środków ochrony indywidualnej (osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe, fartuchy ochronne) przy czynnościach pielęgnacyjnych w stosunku do dzieci;
 - 4) ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust;
 - 5) zakaz korzystania z telefonów podczas zajęć.
2. W szkole stosuje się zasady sanitarne:
 - 1) regularne wietrzenie pomieszczeń, co najmniej raz na godzinę w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć;
 - 2) regularne dezynfekowanie często używanych powierzchni użytkowych i wyposażenia wykorzystywanego do zajęć;
 - 3) regularne czyszczenie powierzchni wspólnych, np.: klamek drzwi wejściowych, poręczy, blatów, oparcie krzeseł, sprzętu do zajęć;
 - 4) dezynfekowanie powierzchni dotykowych, np.: biurka, stolików, ławek, klawiatur i myszek, wyłączników światła.
3. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
4. W sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy oraz podłoga powinny zostać umyte detergentem lub zdezynfekowane po każdym dniu zajęć, a w miarę możliwości po każdym zajęciach.

5. Zasady sanitarne wymienione w ust. 2 stosuje się w szczególności po zakończeniu zajęć przez uczniów w danym pomieszczeniu.
6. Za stosowanie zasad wymienionych w ust. 2 odpowiada nauczyciel prowadzący zajęcia w danym pomieszczeniu. Ww. czynności wykonuje pomoc nauczyciela jeżeli jest obecna na zajęciach.
7. Prace porządkowe i dezynfekcyjne pomieszczeń sanitarnohigienicznych, ciągów komunikacyjnych, powierzchni dotykowych, itp. wykonują na bieżąco wyznaczeni przez dyrektora pracownicy obsługi Szkoły.
8. Codzienne prace porządkowe ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości pomieszczeń zajęć, pomieszczeń sanitarnohigienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych są monitorowane przez dyrekcję i osoby wyznaczone przez dyrektora szkoły.
9. Przy wejściu do szkoły znajduje się pojemnik na zużyte maseczki i rękawice jednorazowe.

§4

Zasady organizowania zajęć.

1. W Szkole organizuje się zajęcia edukacyjne, rewalidacyjne, rewalidacyjno-wychowawcze oraz pozalekcyjne, a także indywidualne nauczanie i indywidualne zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze poza budynkiem szkoły.
2. Aby ograniczyć kontakt i zachować dystans między osobami przebywającymi na terenie szkoły wprowadzono zasady:
 - 1) część klas rozpoczyna zajęcia o różnych godzinach;
 - 2) w szkole nie używa się dzwonek, nauczyciele klas dla uczniów z umiarkowaną i znaczną niepełnosprawnością intelektualną, klas dla uczniów z autyzmem oraz klas I-III dla uczniów z lekką niepełnosprawnością intelektualną dostosowują przerwy do aktualnych potrzeb dzieci, nauczyciele klas IV-VIII dla uczniów z lekką niepełnosprawnością intelektualną sprawują opiekę nad uczniami podczas przerw, starając się je organizować o różnych godzinach, nie rzadziej niż co 45 minut;
 - 3) zaleca się korzystanie z pobytu na świeżym powietrzu, także w czasie przerw;
 - 4) minimalizuje się kontakty kadry niezaangażowanej w bezpośrednią pracę z dziećmi uczestniczącymi w zajęciach;
 - 5) minimalizuje się aktywności sprzyjające bliskiemu kontaktowi pomiędzy uczniami;
 - 6) w miarę możliwości przeznaczają się jedną salę dla jednej grupy uczniów;
 - 7) w miarę możliwości przeznaczają się jedną ławkę dla jednego ucznia.
3. Z sali usuwa się lub uniemożliwia dostęp do przedmiotów i sprzętów, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć należy czyścić lub dezynfekować.
4. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia lub w tornistrze. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.

5. Szkoła organizuje zajęcia świetlicowe, które odbywają się w świetlicy szkolnej, a w razie potrzeby w innych salach dydaktycznych. Do regulaminu korzystania z zajęć świetlicowych wprowadza się zapisy, dotyczące zachowania bezpieczeństwa w czasie epidemii. Środki do dezynfekcji rąk powinny być rozmieszczone w świetlicy w sposób umożliwiający łatwy dostęp dla wychowanków pod nadzorem opiekuna. Świetlice należy wietrzyć (nie rzadziej, niż co godzinę w trakcie przebywania dzieci w świetlicy), w tym w szczególności przed przyjęciem wychowanków oraz po przeprowadzeniu dezynfekcji.
6. Uczniowie mogą korzystać z biblioteki szkolnej po wcześniejszym uzgodnieniu z nauczycielem bibliotekarzem, który wyznaczy miejsce składowania oddawanych książek. Oddawane książki i inne materiały powinny być oznaczone datą, w której zostały przyjęte w celu przejścia dwudniowej kwarantanny.
7. W Szkole funkcjonuje gabinet profilaktyki zdrowotnej. Godziny pracy i zasady korzystania z gabinetu ustali w porozumieniu z dyrektorem szkoły higienistka szkolna, uwzględniając wymagania określone w przepisach prawa oraz aktualnych wytycznych m.in. Ministerstwa Zdrowia i Narodowego Funduszu Zdrowia.
8. Organizację nauczania zdalnego w Szkole określają odrębne przepisy.

§5

Wyżywienie

1. Szkoła organizuje wyżywienie dla uczniów poprzez przygotowanie i wydawanie obiadów.
2. Organizacja stołówek powinna zapewniać zachowanie dystansu pomiędzy uczestnikami. W miarę możliwości, przy stoliku siedzą uczniowie jednej klasy.
3. Posiłki wydawane są zmianowo. Po każdej grupie dezynfekuje się blaty stołów i poręczę krzeseł.
4. W przypadku braku innych możliwości organizacyjnych dopuszcza się spożywanie posiłków przez dzieci w salach lekcyjnych z zachowaniem zasad bezpiecznego i higienicznego spożycia posiłku.
5. Dodatki (np. cukier, jednorazowe sztućce, wazoniki, serwetki) usuwa się z obszaru sali jadalnej i wydaje bezpośrednio przez obsługę. W stołówce nie zaleca się samoobsługi. Dania i produkty powinny być podawane przez osobę do tego wyznaczoną.
6. Wielorazowe naczynia i sztućce myje się z dodatkiem detergentu w temperaturze min. 60° C lub wyparza.
7. W kuchni powinna być zachowana odpowiednia odległość stanowisk pracy wynosząca min. 1,5 m, a jeśli to niemożliwe – zapewnienie środków ochrony osobistej. Szczególną uwagę należy zwrócić na utrzymanie wysokiej higieny stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców, a także higieny osobistej.
8. Personel kuchni nie powinien kontaktować się z uczniami i pozostałymi pracownikami Szkoły poza niezbędnymi czynnościami.

§6

Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracowników szkoły

1. Do pracy w Szkole mogą przychodzić jedynie osoby, bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
2. Po dostarczeniu dyrektorowi szkoły zaświadczenia od lekarza specjalisty alergologa, dopuszcza się do pracy pracownika z katarem lub kaszlem, które są objawami alergii.
3. W miarę możliwości podczas organizowania pracy pracownikom powyżej 60. roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi, które zaliczają osobę do grupy tzw. podwyższonego ryzyka, stosuje się rozwiązania minimalizujące ryzyko zakażenia.
4. Należy wyznaczyć i przygotować (m.in. wyposażenie w środki ochrony i płyn dezynfekujący) pomieszczenie lub wydzielić obszar, w którym będzie można odizolować osobę w przypadku zaobserwowania objawów chorobowych.
5. Należy ustalić listę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach szkoły, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie i zalecenie stosowania się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie <https://www.gov.pl/web/koronawirus/> oraz <https://gis.gov.pl/> odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.
6. Pracownicy szkoły powinni zostać poinstruowani, że w przypadku wystąpienia niepokojących objawów choroby zakaźnej powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
7. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych powinien on skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną.
8. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik z infekcją dróg oddechowych, bezzwłocznie należy poddać gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w Szkole procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.) oraz zastosować się do indywidualnych zaleceń wydanych przez organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej.
9. W przypadku potwierdzonego zakażenia SARS-CoV-2 na terenie szkoły należy stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego.
10. Zawsze w przypadku wątpliwości należy zwrócić się do właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej, aby odbyć konsultację lub uzyskać poradę.